

遠刈田レジデンス マルヨシ

利用の手引き

1. 基本情報

住所：〒989-0916 宮城県刈田郡蔵王町遠刈田温泉寿町13

名称：一般社団法人 とおがったプロジェクト
(遠刈田レジデンス マルヨシ)

2. 利用諸元

- ①アールスペース、居住スペース、倉庫、キッチンの構成となっております。
お風呂はありません。
- ②お風呂については、レジデンスを出て、公園を挟んで真向かいにある「旅館 源兵衛」のお風呂を利用頂くか、右側にある公衆浴場「神の湯」、若しくは、レジデンスを出て商店街に入り、木村商店手前にある「寿の湯」が利用できます。



利用時間：

旅館源兵衛……24h(事前に若女将さんへご挨拶願います)

神の湯/寿の湯…10:00-13:30/16:00-19:30

※トラブル/困りごとの際はいずれかへ。

(一社)とおがったプロジェクト

代表 佐藤雅宣(まさのり) 090-8615-9054

(慢瑤茶…11:00-18:00 火水定休)

コーディネーター 永井京花(きょうか) 080-5229-6026

3. 到着後、最初にお願いしたいこと

- ①代表orコーディネーターとコンタクトを取ってください。
(入居に関してのオリエンテーションを行います)
- ②「旅館 源兵衛」へ挨拶に行ってください。
(お風呂でお世話になるので、顔を覚えて頂くために)

4. 期間中、お願いしたいこと

- ①遠刈田小学校、中学校の子供たちが、親御さんのお迎え待ちの為、大体、14:00-16:00頃に公園に集まっています。
興味ある子は覗きに来る場合もある為、快く受け入れて頂けるとありがたいです。

- ②町内を闊歩する際には「レジデンスパスポート」をぶら下げて頂くと、何かと便利です。

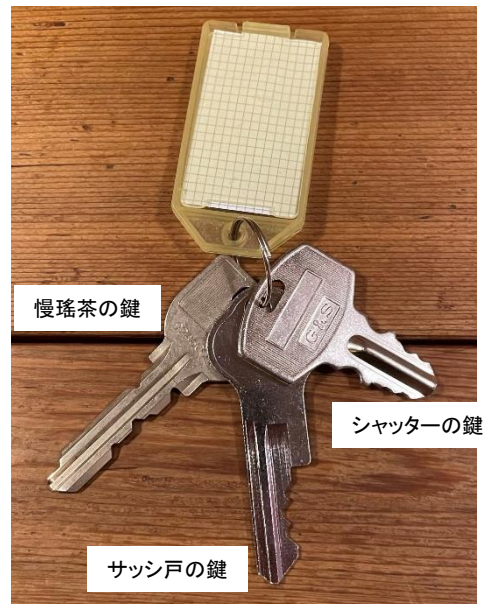
これは、遠刈田温泉界限、
交番、及び小中学校へ「パスポートを
持った人＝アーティスト」と言う周知をして
いる為です。多少、一般的には奇行
と見える行為(もちろん法に触れない
範囲内で)を行って頂いても、パスポ
ートを下げている方であれば、理解頂
けます。(もちろん、人にもよりますが。。。)



- ③出来る範囲で構いませんので、子供たちはもちろんのこと、近隣の商店街、住民と交流頂き、そのコミュニケーションから何かのインスパイアを受けて制作頂けると嬉しいです。

④施錠について

鍵は、「入り口サッシ戸の鍵」「シャッターの鍵」
「慢瑤茶の鍵」となっています。
シャッターについては施錠側(左側)しか
かかりませんのでご注意ください。
慢瑤茶の鍵は、お店の鍵となります。
何かしら必要なときに自由に入出入り頂いて
構いません。



4. 期間中、お願いしたいこと(続き)

⑤消耗品類(灯油、蚊取り線香、ガスボンベ等)は運営側で負担致しますので、不足品等があれば遠慮なくお申し付けください。

⑥ゴミの仕分けについて

<ペットボトル>

ラベルとキャップを外して、容器内を軽く洗浄の上捨ててください。

<プラスチック>

ラベル、キャップの他、プラスチック容器等はこちらへ捨ててください。

<カン>

中身を捨て、軽く洗浄の上捨ててください。

<燃えるゴミ>

他、燃えるゴミはこちらへお願いします(生ごみも一緒に構いません)

<ビン類>

キャップは「カン」へ。ビンは燃えるゴミ脇の袋へ捨ててください。

色は分ける必要はありません。

(こちらで選別します)



⑦成果発表会の日程、場所等について検討の上、コーディネーターへ相談願います。

なお、成果発表については、レジデンス内での発表の他、フィールド(商店街内公園)、展示会場(みやぎ蔵王こけし館)等も利用出来ます。

レジデンスのスロットの空き状況、制作物の特性等総合的に最適な場所、タイミングを一緒に検討出来ればと思います。

⑧アーカイブを行い、ホームページ上で成果のアーカイブを紹介する為に、写真や映像等、レジデンスのプロセス記録を記録頂けると助かります。(この他、コーディネーター、スタッフ等で撮影する場合があります)

5. 期間終了後、お願いしたいこと

- ①事前に決めた方法で成果発表を行ってください。
- ②成果発表期間中も含め、アーカイブに向けて、本レジデンスで「感じたこと」や「今後生かしたい事」、「なんかイヤだったこと」等、ポジティブもネガティブも含め、自身の中でまとめておいてください。
- ③成果発表終了後、アーカイブを行う為のインタビューを行います。日程等を成果発表期間中にコーディネーターと決定願います。

その他何か不明な点等があれば、コーディネーターへご相談ください。